



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO

PLANO DE ENSINO

Identificação

Disciplina: Administração de Material e Patrimônio

Curso: ADMINISTRAÇÃO - MATUTINO/CAMPUS CUIABÁ

Nível: Graduação

Código: 20526472 Período: 20212 Turma: HM

Unidade Ofertante: Faculdade de Administração e Ciências Contábeis

Carga Horária Teórica: 64 horas Carga Horária Prática: 0 horas Carga Horária Campo: 0 horas Carga Horária Total: 64 horas

Tipo de Disciplina: OBRIGATÓRIO

Professor(a)(s):

- JOSÉ JACONIAS DA SILVA

Status: Homologado

Ementa

Função de administração de material. Previsão de demanda. Políticas de material. Gestão de estoque. Estudo dos materiais. Classificação de material. Licitação. Aquisição. Recebimento, armazenamento, circulação e expedição de material. Lay-Out. Controle de estoque. Avaliação de estoque. Administração patrimonial: conceito, aspectos legais e fiscais. Manual do material e do patrimônio. Planejamento agregado e MRP.

Justificativa

Os materiais devem ser administrados cientificamente, pois são os elementos que permitem à organização fazer as entregas conforme foi proposto. Sem os materiais não é possível que as pessoas tornem tangíveis, por meio de produtos e serviços, as suas competências e seus talentos. Da mesma forma, ocorre com os demais recursos da organização, tudo depende dos materiais para que seja possível a gerar os resultados almejados. Contudo, fazer gestão de materiais não é uma tarefa simples, pois é necessário entregá-lo, no momento oportuno, no local certo, na quantidade correta, com a qualidade requerida e pelo menor custo possível. Isto quer dizer que administrar materiais é como administrar informações: "a organização que os têm quando necessita, no local e na quantidade necessária, possui ampla possibilidade de ser bem sucedida".

Objetivo Geral

Apresentar ao aluno: - As definições e a função da Administração de Material e Patrimônio; - Os principais processos da Administração de Material e Patrimônio (manutenção e controle de estoque; classificação; aquisição; armazenagem; processamento de pedidos; recebimento; suprimento e planejamento). - As principais ferramentas e métodos matemáticos para controle, avaliação e previsão de estoque, previsão de demanda e planejamento da produção.

Objetivos Específicos

Ao final da disciplina, os alunos deverão ser capazes de: • Entender a importância da Administração de Material e Patrimônio no complexo mundo organizacional atual; • Dominar qualitativa e quantitativamente os diferentes métodos empregados na Gestão de Material e Patrimônio; • Aplicar na prática os procedimentos teóricos, ferramentas e métodos utilizados; • Realizar o planejamento de produção de uma empresa; • Perceber a interação da Administração de Material e Patrimônio com outras áreas organizacionais.

Conteúdo Programático

Tópico / Subtópico
<p>➡1: Dinâmica para início do semestre e apresentações do professor e alunos; • Apresentação do Plano de ensino, destacando os objetivos, parâmetros e fundamentos conceituais da disciplina; • Aplicação de um pequeno questionário aberto para avaliar o conhecimento dos alunos em relação à disciplina.</p>
<p>➡2: Introdução histórica a Administração de Materiais: • As definições de Administração de Materiais; • A importância da Administração de Materiais na Era moderna.</p>
<p>➡3: Atribuições e responsabilidades da Administração de Materiais: • Recebimento, armazenamento, circulação e expedição de material</p>
<p>➡4: Fluxo das atividades de Administração de Materiais: • Introdução dos principais tópicos da disciplina: a manutenção de estoque; o processamento de pedidos; armazenagem; manuseio de materiais; embalagem, suprimento e planejamento.</p>
<p>➡5: Gestão de estoques: Políticas de estoques; Tipos de estoque/Custo de estoque/Planejamento de estoque.</p>
<p>➡6: Gestão de estoques: • Retorno de capital; • Giros de estoque ou rotatividade</p>
<p>➡7: Previsão de demanda: • Evolução de Consumo Constante (ECC); • Evolução de Consumo Sazonal (ECS); • Evolução de Consumo de Tendência (ECT) - Método o Último Período (MUP); Método da Média Aritmética (MMA); Método da Média Ponderada (MMP)</p>
<p>➡8: Previsão de estoques: • Método da Média com Suavização Exponencial (MMSE); • Método da Média dos Mínimos Quadrados (MMMQ)</p>
<p>➡9: Avaliação dos níveis de estoques: • Tempo de Reposição (TR); • Ponto de Pedido (PP); • Lote de Compra; • Estoque Máximo</p>
<p>➡10: Estoque de segurança: • Método do Grau de Risco (MGR); • Método com Variação de Consumo e Tempo de Reposição (MVC); • Método com Grau de Atendimento Definitivo (MGAD)</p>
<p>➡11: Custo de Armazenagem: • Custo de materiais; • Custo de pessoal envolvido; • Custo de equipamentos e manutenção; • Custos de edificações.</p>
<p>➡12: Armazenagem e controle: • Estocar material inteligentemente; • Necessidade de espaço físico; • Localização de depósitos.</p>
<p>➡13: Avaliação de estoque: • Fifo ou Peps (Primeiro a entrar, Primeiro a sair); • Lifo ou Ueps (Último a entrar, Primeiro a sair); • Custo Médio.</p>
<p>➡14: Curva ABC: • Inventário Físico</p>
<p>➡15: Layout: • Embalagem e manuseio; • Os dez princípios da movimentação de materiais;</p>
<p>➡16: Planejamento da Produção: • Planejamento e controle da Produção (PCP); • Funções do PCP;</p>
<p>➡17: Conceitos básicos e objetivos da programação: • Tópicos para programar: Gráfico de Gantt.</p>
<p>➡18: Planejamento da Produção: • Material Requirements Planning (MRP); • Manufacturing Resources Planning (MRP II); • Planejamento e autoridade para Decisão.</p>
<p>➡19: Lote econômico de produção e Just in time na produção.</p>
<p>➡20: Aquisição: • Compra e sua função: atividades e objetivos</p>
<p>➡21: Estrutura organizacional de compras: • Ética em compras; • Atuação de compras; • Licitação.</p>
<p>➡22: Lote Econômico de Compras (LEC)</p>
<p>➡23: Análise Econômica de Compras • Eletronic Data Interchange (EDI)</p>
<p>➡23: Recursos Patrimoniais: • Classificação e codificação; • Depreciação</p>
<p>➡24: Vida econômica dos recursos patrimoniais</p>

Metodologia

Aula expositiva dialogada, leitura, pesquisa, produção escrita, questionários, estudos de caso, debates, trabalho com vídeos, dinâmicas de grupo, trabalho em equipe, visita técnica em empresa (se conseguirmos viabilizar pela UFMT), aulas presenciais e

aulas assíncronas via Ambiente Virtual de Aprendizagem.

Avaliação

A nota final será composta por três avaliações, sendo: a) Primeira nota (N1) serão os trabalhos desenvolvidos em sala de aula (presencial) e no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), esses trabalhos somarão a primeira nota e terá peso de 33,33% da nota do semestre; b) A segunda nota (N2) será composta pela 1ª avaliação escrita (questões objetivas e dissertativas) e terá peso de 33,33% da nota do semestre; c) A terceira nota (N3) será composta pela 2ª avaliação escrita (questões objetivas e dissertativas) e terá peso de 33,33% da nota do semestre; Assim, as três notas somadas resultarão na nota final do aluno. A Prova final seguirá as normas estabelecidas no PCC do curso de administração.

Bibliografia

Básica

Referência	Existe na Biblioteca
BALLOU, R. H. Logística empresarial: transportes, administração de materiais e distribuição. São Paulo: Atlas, 2003.	✓
POZO, H. Administração de recursos materiais e patrimoniais: uma abordagem logística. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2010.	✓
CHRISTOPHER, Martin. Logística e gerenciamento da cadeia de suprimentos. Tradução da 4ª edição norte-americana. São Paulo: Cengage Learning, 2011.	✓
ARAÚJO, J. S. de. Administração de materiais. São Paulo: Atlas, 1997.	✓
DIAS, Marco Aurélio P.. Administração de materiais: uma abordagem logística. 5.ed. São Paulo: Atlas, 2010.	✓

Complementar

Referência	Existe na Biblioteca
BALLOU, Ronald H.. Logística empresarial: transportes, administração de materiais e distribuição física. São Paulo: Atlas, 1993.	Não
ALVARENGA, Antonio Carlos; NOVAES, Antonio Galvão. Logística aplicada: suprimento e distribuição física. 3.ed. São Paulo: Edgard Blücher, 2000.	✓
MARTINS, Petrônio Garcia; ALT, Paulo Renato Campos. Administração de materiais e recursos patrimoniais. São Paulo: Saraiva, 2000.	✓
FRANCISCHINI, Paulino G.; GURGEL, Floriano do Amaral. Administração de materiais e do patrimônio. São Paulo: Thompson, 2002.	Não
ALT, PAULO RENATO CAMPOS; MARTINS, PETRONIO GARCIA. Administração de materiais e recursos patrimoniais. Editora Saraiva, 2017.	Não
AMORIM, Victor Aguiar Jardim. Licitações e Contratos Administrativos: Teoria e Jurisprudencias. Editora Senado Federal, Brasília, DF, 2017	Não
BOWESOX, Donald J. CLOSS David, J, COOPER M. Bixby, BOWERSOX, John C. Gestão Logística da Cadeia de Suprimentos. Porto Alegre, AHGM, 2014.	Não
FRANCISCHINI, Paulino G. GURGEL, Floriano do Amaral. Administração de Materiais e do Patromônio. São Paulo: Pioneira. 1 ed. 2004.	Não
CORRÊA, Henrique L. CORRÊA, Carlos A. Administração de produção e de operações: manufatura e serviços: uma abordagem estratégica. Edição compacta. 1º ed. São Paulo: Atlas, 2009.	Não
ALT, PAULO RENATO CAMPOS; MARTINS, PETRONIO GARCIA. Administração de materiais e recursos patrimoniais. Editora Saraiva, 2017.	Não
FENILI, Renato Ribeiro. Gestão de materiais / Renato Ribeiro Felini. - Brasília : ENAP / DDG, 2013. 115 p	Não
Moi, P.C.P.; Silva, J.J. da; Moi, G.P.; Aro, E.R. de; Sobage, V.P. Analysis of production costs for cattle breeding on a rural property of Mato Grosso: a case study. Custos e @gronegocio on line - v. 13, n. 1 - Jan/Mar - 2017.	Não
NUNES, Rogério da Silva. Administração de materiais. - 2. Ed. - Florianópolis: Departamento de Ciências da Administração/UFSC, 2013. 150p.	Não

Referência	Existe na Biblioteca
GONÇALVES, Paulo Sérgio. Administração de materiais. Elsevier Brasil, 2015.	Não
GURGEL, FLORIANO DO AMARAL; FRANCISCHINI, PAULINO G. Administração de materiais e do patrimônio. Cengage Learning Editores, 2013.	Não
ALT, PAULO RENATO CAMPOS; MARTINS, PETRONIO GARCIA. Administração de materiais e recursos patrimoniais. Editora Saraiva, 2017.	Não
GURGEL, FLORIANO DO AMARAL; FRANCISCHINI, PAULINO G. Administração de materiais e do patrimônio. Cengage Learning Editores, 2013.	Não
Dias, Marco Aurélio P. Administração de Materiais - Uma Abordagem Logística. Disponível em: Minha Biblioteca, (7th edição). Grupo GEN, 2019.	✓
POZO, Hamilton. Logística e Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos - Uma Introdução. [Digite o Local da Editora]: Grupo GEN, 2019. 9788597023220. Disponível em: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788597023220/ . Acesso em: 13 abr. 2022.	✓
DOS BARCELLOS, Bruno M.; SANTOS, Elionai José; GIACOMELLI, Giancarlo; et al. Gestão patrimonial e logística no setor público. [Digite o Local da Editora]: Grupo A, 2017. 9788595021662. Disponível em: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788595021662/ . Acesso em: 13 abr. 2022.	✓
CORRÊA, Henrique L.; CORRÊA, Carlos A. Administração de Produção e Operações, 4ª edição. [Digite o Local da Editora]: Grupo GEN, 2017. 9788597013153. Disponível em: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788597013153/ . Acesso em: 13 abr. 2022.	✓
GONÇALVES, Paulo S. Administração de Materiais. [Digite o Local da Editora]: Grupo GEN, 2020. 9788595157132. Disponível em: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788595157132/ . Acesso em: 13 abr. 2022.	✓
BERTAGLIA, Paulo R. Logística e gerenciamento da cadeia de abastecimento 4ED. [Digite o Local da Editora]: Editora Saraiva, 2020. 9788571440975. Disponível em: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788571440975/ . Acesso em: 13 abr. 2022.	✓

Informações Adicionais

Aprovação

Aprovado em reunião do Colegiado do Curso realizada em ___/___/____.

_____, ___/___/____.

Coordenador(a) do Curso